



JUNTOS EN LA FE

SEÑOR JESÚS, ASÍ COMO CONSOLASTE
Y DESAFIASTE A TUS DISCÍPULOS
EN EL CAMINO A EMAÚS,
HAZTE PRESENTE EN NUESTRA IGLESIA DE DETROIT.
ABRE NUESTROS CORAZONES
A LA SABIDURÍA DE TU ESPÍRITU
MANIFESTADO AL COMUNICARNOS UNOS CON OTROS
MIENTRAS DELIBERAMOS JUNTOS
ACERCA DEL FUTURO DE NUESTRAS PARROQUIAS
Y ESCUELAS.

QUE TODO NUESTRO ESFUERZO SEA PARA
GLORIA TUYA Y PARA LA CONSTRUCCIÓN DEL
REINO TÚ QUE VIVES Y REINAS
CON EL PADRE Y CON EL ESPÍRITU SANTO,
UN DIOS, POR LOS SIGLOS DE LOS SIGLOS.
AMÉN.



Inventario de Evaluación Parroquial

Sección I *Índole Sacramental de la Parroquia*

Culto

1. Por favor listen su horario diario y dominical de misas.

DIA	HORAS	IDIOMA (que no sea inglés)
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

1a ¿Están coordinados sus horarios de misa con otras parroquias vecinas? Sí ___ No ___

En caso afirmativo, ¿de qué manera?

2. Revise las estadísticas del Apéndice B, columnas 12-15. A nivel nacional, entre el 35%-40% de feligreses inscritos asisten a misa regularmente (3-4 veces al mes). El número de liturgias celebradas cada fin de semana en su parroquia, ¿refleja la necesidad actual, en cuanto a la capacidad del templo, el número de familias y el nivel de asistencia a las misas? Sí ___ No ___

En caso negativo, ¿cuáles planes ha hecho la parroquia para ajustar el número de liturgias celebradas típicamente en un fin de semana?

3. Describan el proceso usado en la preparación de liturgias, por ejemplo las funciones del personal y la Comisión de Culto.

4. ¿Cuáles ministerios litúrgicos funcionan en la parroquia? (listen el total de cada uno)

_____ Lector/Anunciador	_____ Músicos
_____ Ministros Extraordinarios de la Comunión	_____ Organistas
_____ Ministros de Orden/Hospitalidad/Ujieres	_____ Instrumentistas
_____ Sacristanes	_____ Cantores/Líderes de Canto
_____ Asistentes Litúrgicos/Acólitos/Monaguillos	_____ Miembros del Coro
_____ Otros (por favor identifique)	

Sección 1 *Índole Sacramental de la Parroquia*

Culto, (continuación)

5. ¿Cuántos jóvenes (menores de 18 años) son lectores y Ministros Extraordinarios de la Comunión?
(listen el total de cada uno)

Lectores _____ MEC _____

5a ¿De qué manera anima la parroquia a los jóvenes a responder a este llamado al ministerio?

6. ¿Cuántos monaguillos hay? (listen el total de cada uno)

Niños _____ Niñas _____ Hombres _____ Mujeres _____

Por favor describan su proceso de RICA. Su respuesta debe incluir 1) si usan catequesis basada en el leccionario o clases instructivas; 2) si tienen un proceso que dura todo el año o un modelo de ciclo escolar; 3) cuestionamiento del pre-catecumenado; 4) las funciones del coordinador, los catequistas y padrinos y su proceso de preparación; 5) Celebraciones del Rito de Aceptación, el Rito de Elección y si este se lleva a cabo en la Catedral), y los Escrutinios; 6) Mistagogia.

RICA (Niños o Adultos)

	¿Quién conduce la preparación?	¿Cuánto dura?
Preparación del Padrino	_____	_____
Rito de Aceptación al Catecumenado	_____	_____
Escrutinios	_____	_____
Mistagogia	_____	_____
Preparación de Catequistas de RICA	_____	_____

Sección 1 *Índole Sacramental de la Parroquia*

Culto, (continuación)

8. Por favor describan los programas parroquiales de preparación sacramental.

	¿Quién conduce la preparación?	¿Cuánto dura?	¿A qué edad generalmente se celebra o recibe por primera vez?
Bautismo Infantil	_____	_____	<u>N/A</u>
Primera Penitencia	_____	_____	_____
Primera Eucaristía	_____	_____	_____
Confirmación	_____	_____	_____
Matrimonio	_____	_____	<u>N/A</u>

9. ¿Cuáles devociones se ofrecen regularmente, y cuanta gente participa típicamente?

Devociones	Participación (promedio)
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

9a ¿Cómo satisfacen sus programas sacramentales y devociones las necesidades religiosas de sus grupos étnicos (idioma, recursos, religiosidad, tradiciones, etc.)?

10. ¿Cómo apoya la vida litúrgica de la parroquia el llamado a la santidad del laicado?

11. ¿Cómo ayudan sus servicios de culto a los feligreses a establecer una conexión entre:

culto y trabajo? _____

liturgia y vida en familia? _____

comunidad y lugar de trabajo? _____

Evangelización

1. Por favor describan los métodos organizados que la parroquia utiliza para acoger a la gente:

a. Feligreses actuales _____

b. Feligreses nuevos _____

c. Quienes han sido marginados de la Iglesia _____

d. Quienes vienen de otras tradiciones religiosas _____

e. Quienes no van a la Iglesia _____

2. ¿Qué programas existen para continuar la capacitación o renovación de los feligreses que hayan sido implementados en los últimos tres años, por ejemplo el RICA, grupos para compartir en la fe, grupos de oración, grupos de estudio bíblico, etc.? (Anexen hojas adicionales si es necesario).

Programa _____ Año _____

Descripción del Programa _____

Programa _____ Año _____

Descripción del Programa _____

Programa _____ Año _____

Descripción del Programa _____

2a ¿Cómo enriquece la parroquia a los pequeños grupos que frecuentemente surgen de estos programas?

Sección 1 *Índole Sacramental de la Parroquia*

Estadísticas Relacionadas al Culto

La información que tienen y estudiarán en esta sección ha sido diseñada para ayudarles a entender la índole sacramental de su parroquia. Analicen la información demográfica para la siguiente sección (ver Apéndice A, B y C) y reflexionen en todo esto al responder a las preguntas. Si su parroquia ha sido designada como Parroquia Nacional, sin fronteras territoriales, descarten las preguntas 1-3.

1. De acuerdo a las estadísticas del Censo de los Estados Unidos (Apéndice A, Página 2), ¿cómo ha cambiado la población dentro de los límites de la parroquia desde 1990?

Aumentado en un ____% Disminuido en un ____% Permanecido igual ____

2. De acuerdo a las estadísticas del Censo de los Estados Unidos (Apéndice A, Página 2), ¿cuáles son los tres grupos étnicos/raciales más grandes dentro de los límites de la parroquia?

Grupo	% de Población Total
_____	_____
_____	_____
_____	_____

3. De acuerdo a las estadísticas del Censo de los Estados Unidos (Apéndice A, Página 2), ¿cuáles son los tres grupos en cuanto a edad más grandes dentro de los límites de la parroquia?

Grupo	% de Población Total
_____	_____
_____	_____
_____	_____

4. De acuerdo a las estadísticas diocesanas (Apéndice B, Columnas 4-6), desde 1994, el número de familias registradas ha:

Aumentado en un ____% Disminuido en un ____% Permanecido igual ____

5. De acuerdo a las estadísticas diocesanas (Apéndice C), la actividad sacramental ha generalmente aumentado o disminuido en las siguientes áreas clave: **Bautizos de Niños, Bautizos de Adultos, Comunión Plena, Matrimonios y Funerales Católicos e Inter-religiosos.**

En su mayoría en un ____% Disminuido en un ____% Permanecido igual ____

5a La intensidad sacramental se calcula sumando el número de sacramentos celebrados en las áreas clave arriba mencionadas, dividido por 12 meses. ¿Cómo se compara su parroquia al resto de la diócesis?

Su Parroquia	Arquidiócesis de Detroit	Parroquias de 0-1000 familias	Parroquias de 1001-2000 familias	Parroquias de 2000+ familias
_____	_____	_____	_____	_____
	<u>10</u>	<u>6</u>	<u>16</u>	<u>21</u>

Más activa ____ Menos activa ____ Comparable al resto de la diócesis ____



Sección I *Índole Sacramental de la Parroquia*

El culto es tan expresivo como constitutivo; al juntarnos a rendir culto en unidad, nos convertimos en el Cuerpo de Cristo más plenamente. Las parroquias existen primordialmente para que el Cuerpo de Cristo se junte en unidad a ofrecer alabanza y acción de gracias a Dios. La evangelización comienza con un compromiso renovado a Jesucristo y al misterio de su muerte-resurrección. Esta experiencia es entonces expresada en un estilo de vida que de testimonio personal y comunitario a los demás—incluyendo a hermanos y hermanas católicos, practicantes y no-practicantes, otros cristianos e incluso gente de otros credos o sin ningún compromiso de fe en particular.

De acuerdo a la definición en “Juntos en la Fe,” la Vida Sacramental de una parroquia se mide por el número total de Bautizos de Adultos, Bautizos de Niños, Comuniones Plenas del Bautismo, Recepciones en Plena Comunión de Adultos, participantes en el RICA y matrimonios católicos, Inter-religiosos y Funerales. Se le pedirá a cada parroquia que verifique las Estadísticas Sacramentales del Directorio Kennedy y que documenten niveles de asistencia a las Eucaristías dominicales.” Cada parroquia deberá examinar sus prácticas sacramentales y litúrgicas y su efecto en la comunidad rindiendo culto. La parroquia deberá también evaluar su manera de capacitar a la gente para que participe de una manera significativa y en la vida y misión de la parroquia.

Después de reflexionar en esta definición y de revisar sus respuestas en la Sección Uno de este Inventario de Evaluación Parroquial, por favor describan la índole sacramental de la parroquia.

En cuanto a la índole sacramental de la parroquia, hemos descubierto que

De todo esto, concluimos que

A raíz de estas conclusiones, recomendamos que

Sección 2 *Índole Estratégica de la Parroquia*

Índices Demográficos

Los datos que tienen y estudiarán en esta sección les servirán para entender la índole estratégica de su parroquia. Estudien los índices demográficos para la siguiente sección y reflexionen en ello. (Ver el Apéndice B, Columnas 3, 7 y 10)

1. En la columna 7, ¿cuánta gente por sacerdote hay en su parroquia? _____ ¿Cómo se compara con otras parroquias de su vicariato? ¿Cómo se compara con el cociente diocesano de 2900 feligreses inscritos por cada sacerdote?

Descripción:

2. En la columna 10, ¿cuánta gente por miembro de personal hay en su parroquia? _____ ¿Cómo se compara con otras parroquias de su vicariato? ¿Cómo se compara con el cociente diocesano de 772 feligreses inscritos por cada miembro de personal asalariado?

Descripción:

3. En la Columna 2, ¿cuántos sacerdotes en su vicariato alcanzarán la edad de jubilación en el próximo año? _____ ¿En los próximos 5 años? _____

4. Revisen el mapa punteado de las familias inscritas en su parroquia, basado en datos de la campaña diocesana CSA (ver tabla en el Apéndice E). ¿Qué porcentaje de feligreses vive dentro de los límites de la parroquia? _____% (Si la parroquia ha sido designada como “Parroquia Nacional,” esta no tiene límites geográficos. Por favor descarten esta pregunta y respondan a las preguntas 4^a y 4b).

4a ¿Qué porcentaje de feligreses vive en otras parroquias del vicariato? _____%
¿Fuera del vicariato? _____%

4b ¿Cómo afecta esto a sus programas ministeriales?

5. ¿Qué información, desarrollos o planes se están considerando en su ciudad o municipio que afecten a su parroquia y áreas vecinas?

Descripción:

Sección 2 *Índole Estratégica de la Parroquia*

Personal Parroquial, *No incluye personal de la escuela, si éste existe.*

1. Nombres y puestos de miembros de personal asalariados, por ejemplo Asociados Pastorales, Director de Escuela, Director de Educación Religiosa, Director de Música, Coordinador de Ministerios Sociales, Ministro de Jóvenes, etc. Anexas hojas adicionales si es necesario.

Nombre	Puesto	Medio/Tiempo Completo o compartido con otra parroquia	Nivel de Certificación	Años con la parroquia
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____

2. Nombres y puestos de miembros de personal voluntarios. Anexas hojas adicionales si es necesario.

Nombre	Puesto	Medio/Tiempo Completo o compartido con otra parroquia	Aptitudes
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____

3. Nombres y puestos de miembros de personal de soporte asalariados (por ejemplo, administrador de finanzas, secretaria, encargado de mantenimiento, etc.)

Nombre	Puesto	Medio/Tiempo Completo o compartido con otra parroquia	Nivel de Certificación
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____

4. ¿Tiene la parroquia procedimientos para reclutamiento de personal, que definan obligaciones y responsabilidades, y que también determinen la clasificación del puesto?
 Sí _____ No _____

En caso negativo, describan el plan y la proyección para hacer cambios:

Sección 2 *Índole Estratégica de la Parroquia*

Personal Parroquial, (continuación)

5. ¿Se han sometido el personal y el voluntariado a una verificación de antecedentes no penales?
Sí _____ No _____

En caso negativo, ¿a cuántos no se les ha hecho? _____ Describan el plan y la proyección de la parroquia para investigar antecedentes no penales de todos los miembros de personal y también de voluntarios:

6. ¿Recibe el personal parroquial compensación y prestaciones justos y equitativos de acuerdo al documento *Teología y Filosofía de la Compensación Justa 2004*, proveído por la Arquidiócesis de Detroit? (Si necesitan más copias de este documento, por favor pónganse en contacto con la Oficina de Recursos Humanos).
Sí _____ No _____

En caso negativo, describan el plan y la proyección de la parroquia para cumplir:

7. ¿Cómo se les da la oportunidad a miembros del personal y voluntarios, animándolos y apoyándolos económicamente, de participar en programas de capacitación continua y certificación?

8. Nombres de sacerdotes que ayudan los fines de semana y lugar de residencia. Anexen hojas adicionales si es necesario.

Nombre	Lugar de Residencia
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

9. Además de Inglés, ¿cuáles idiomas hablan los sacerdotes, diáconos y miembros del personal parroquial? Por favor listen los nombres e idiomas. Anexen hojas adicionales si es necesario.

Nombre	Idioma	Grado de fluidez (1=principiante; 5=experto)
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

Sección 2 *Índole Estratégica de la Parroquia*

Programación (Educación Religiosa de la Parroquia y Escuela Católica)

En julio, cada director de Educación Religiosa (DRE) recibió el Reporte Anual de Condición Actual para 2003-2004. Si ya fue llenado y devuelto a la Oficina de Formación en la Fe/Catecismo, el DRE puede facilitarles una copia del reporte. Por favor revisen este reporte con el comité de planificación.

Si la Oficina de Formación en la Fe/Catecismo NO recibió su Reporte Anual de Condición Actual antes del 5 de octubre, se les ha anexo una copia EN BLANCO. Por favor llénela y envíenla junto con este Inventario de Evaluación Parroquial.

Ministerio Juvenil, (*Generalmente jóvenes de 12-17 años de edad*)

1. ¿Qué clase de programas de juventud reunida se ofrecen en la parroquia? (eventos o actividades, catecismo intencional en el ámbito juvenil, aprendizaje de justicia, oportunidades de servicio, etc.) Anexen hojas adicionales si es necesario.

Programa	Edades
_____	_____
_____	_____
_____	_____

2. ¿Cómo está haciendo alcance la parroquia a adolescentes que no participan en las reuniones de jóvenes? _____

3. ¿Están involucrados los jóvenes como líderes en el consejo parroquial, las liturgias, los programas de servicio o de catecismo? Sí _____ No _____
En caso afirmativo, por favor listen las diferentes funciones:

4. ¿Participa la parroquia en programas juveniles a nivel vicariato? Sí _____ No _____
Descripción: _____

Ministerio de “Adultos Jóvenes,” (*generalmente jóvenes de 18-35 años de edad*)

1. ¿Qué clase de programas de juventud reunida para “adultos jóvenes” se ofrecen en la parroquia? (eventos o actividades, catecismo intencional en un ámbito de “adultos jóvenes,” aprendizaje de justicia, oportunidades de servicio, etc.) Anexen hojas adicionales si es necesario.

Programa	Edades
_____	_____
_____	_____

2. ¿Cómo está haciendo alcance la parroquia a “adultos jóvenes” que no participan en las reuniones de jóvenes? _____

3. ¿Están involucrados los “adultos jóvenes” como líderes en el consejo parroquial, las liturgias, los programas de servicio o de catecismo? Sí _____ No _____
En caso afirmativo, por favor listen las diferentes funciones: _____

Sección 2 *Índole Estratégica de la Parroquia*

Ministerio de “Adultos Jóvenes,” (continuación)

¿Participa la parroquia en alcance a “adultos jóvenes” en universidades? (por ejemplo publicando eventos locales de ministerio estudiantil, distribuyendo folletos informativos de ministerio estudiantil en las escuelas secundarias, pidiendo por los estudiantes universitarios de la parroquia el “Domingo de Ministerio Estudiantil,” etc.) Sí _____ No _____

Descripción: _____

Vida Familiar

1. ¿Cuáles fueron los programas más significativos, eventos o experiencias ofrecidas por su parroquia este año a favor de asuntos de la vida familiar? (experiencias de renovación matrimonial, programas de apoyo a padres de familia, programas de espiritualidad familiar, experiencias litúrgicas, de formación o de servicio mutuas (padres/hijos), programas de apoyo a madres solteras, programas de apoyo/concienciación con respecto a niños con necesidades especiales, etc.)

2. ¿Qué oportunidades sociales y recreativas se ofrecen en su parroquia para las familias y con qué frecuencia?

Vocaciones

1. ¿Tiene la parroquia un comité de vocaciones activo, o un representante designado ante la Oficina Diocesana de Vocaciones? Sí _____ No _____

1a ¿Cómo promueve la parroquia las vocaciones al sacerdocio, diaconado y a la vida religiosa?

Descripción: _____

1b ¿Ha participado la parroquia en el programa diocesano para vocaciones “Try It On” (Pruébatelo)? Sí _____ No _____

2. ¿Cómo identifica la parroquia y motiva a candidatos para los ministerios profesionales de la Iglesia?

2a ¿Está la parroquia involucrada actualmente en el programa “Misión: Posible,” o planea participar en el futuro? Sí _____ No _____

Descripción: _____

2b ¿Cómo anima la parroquia al laicado para capacitarse en el ministerio de la Iglesia?

Sección 2 *Índole Estratégica de la Parroquia*

Servicios Cristianos

1. ¿Cómo responde la parroquia a las necesidades humanas?

2. ¿De qué forma crea la parroquia una concienciación en asuntos de vida o muerte?

3. ¿Contribuye la parroquia a alguna obra de caridad o recibe la parroquia donativos de alguna fundación caritativa durante el año? Listen, por favor.

4. ¿Cuáles instituciones católicas se encuentran dentro de su territorio parroquial? (hospitales, asilos, agencias de servicios sociales o infantiles, etc.)

- 4a ¿Cómo responde la parroquia a las necesidades de estas instituciones?

5. ¿Qué otro tipo de instituciones hay dentro de su territorio parroquial o vicarial? (cárceles o reclusorios, hospitales, asilos, agencias de servicios sociales o infantiles, etc.)

- 5a ¿Cómo responde la parroquia a las necesidades de estas instituciones?

6. ¿Cómo responde la parroquia a las necesidades de quienes no pueden salir de su hogar?

7. ¿Qué tipo de programas de ministerio para ancianos se ofrecen en la parroquia? (espirituales, recreativos, sociales, etc.)

Servicios Cristianos *(continuación)*

1. ¿Participan los ancianos en programas comunitarios de alcance?
Descripción:

2. ¿Cómo está la parroquia haciendo alcance a ancianos que no participan en los programas parroquiales?





Sección 2 *Índole Estratégica de la Parroquia*

Una parroquia estratégica responde a las necesidades de su feligresía inscrita, así como también a la comunidad en donde reside. Tiene personal profesional y de soporte adecuado y capacitado para proveer educación religiosa, programas juveniles, ministerios para familias y “adultos jóvenes,” evangelización y servicios cristianos de alcance.

De acuerdo a la definición en “Juntos en la Fe,” “una parroquia estratégica ya 1) ha definido su propósito ministerial y razón de existir en su localidad específica; 2) ha analizado el entorno en el que opera y evaluado de forma realista sus aciertos y desafíos, haciendo suposiciones de eventos futuros impredecibles; 3) ha formulado objetivos específicos y evaluables; 4) ha formulado estrategias para aplicar efectivamente la corresponsabilidad en el uso de recursos para lograr objetivos; 5) ha hecho planes para alcanzar metas; y 6) ha establecido métodos para evaluar el progreso.”

Después de reflexionar en esta definición y de revisar sus respuestas en la Sección Dos de este Inventario de Evaluación Parroquial, por favor describan la índole estratégica de la parroquia:

En cuanto a la índole estratégica de la parroquia, hemos descubierto que

De todo esto, concluimos que

A raíz de estas conclusiones, recomendamos que



Liderazgo

1. ¿Reflexiona el liderazgo laico acerca de la composición de la parroquia? (realidad étnica, edad, nivel económico, etc.) Sí _____ No _____
En caso negativo, ¿cómo impulsa la parroquia un liderazgo emergente que refleje mejor la realidad de la comunidad parroquial?

1a Por favor listen la membresía del Consejo Pastoral Parroquial. Anexen hojas adicionales si es necesario.

Nombre	Edad	Grupo Étnico
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

1b Por favor nombren las comisiones y los comités activos que funcionan en la parroquia.

2. ¿Ha actualizado la parroquia su misión, sus metas y objetivos? (en los últimos tres años)
Sí _____ No _____ En caso afirmativo, por favor anexen copias a este documento.

2a ¿Qué relación hay entre las actividades parroquiales y su misión, metas y objetivos?

3. ¿Cómo se les da la oportunidad a líderes laicos, animándolos y apoyándolos económicamente, de participar en programas de capacitación continua y certificación?
Descripción:

4. ¿Está el liderazgo de la parroquia involucrado en esfuerzos e iniciativas a nivel vicariato?
Descripción: _____

5. ¿Cómo convive la parroquia con la comunidad cívica y con gente de otros credos y denominaciones religiosas? _____

Sección 3 *Índole Sustentable de la Parroquia*

Comisión de Corresponsabilidad, (también conocida como Comisión Administrativa/Financiera)

1. ¿Ha enviado la parroquia su presupuesto balanceado y su reporte financiero a tiempo anualmente en los últimos cinco años? Sí _____ No _____ En caso negativo, ¿Por qué no?

2. ¿Se generan reportes anuales o semestrales (por ejemplo, uno en diciembre y otro en junio) para la feligresía acerca del estado económico de la parroquia? Sí _____ No _____
3. ¿Publica la parroquia frecuentemente las actividades del consejo pastoral y de las comisiones en las áreas de formación en la fe, culto, servicios cristianos y corresponsabilidad? Sí ____ No ____
4. ¿Participa la comisión de corresponsabilidad en la preparación del presupuesto parroquial? Sí _____ No _____
5. ¿Revisa la comisión de corresponsabilidad la colecta, otros tipos de ingresos y gastos que afecten el presupuesto parroquial? Sí _____ No _____

Estadísticas Financieras

Analicen el análisis de tendencias de los últimos 5 años de su parroquia para la siguiente sección (ver el Apéndice D). Para calcular el cambio de porcentaje, utilicen la siguiente fórmula:

$$\frac{\text{Columna 2 menos Columna 1, dividida entre Columna 1}}{\text{Columna 1}} \quad \text{o} \quad \frac{\text{Columna 2 (Año Fiscal 03-04)} - \text{Columna 1 (Año Fiscal 99-00)}}{\text{Columna 1 (Año Fiscal 99-00)}}$$

1. Revisen los gastos administrativos de la parroquia en los últimos cinco años. Llenen las columnas 1 y 2 usando los gastos de 99-00 y 03-04. Si la contabilidad de estos gastos no está disponible, usen los cinco años más recientes. Una vez que hayan llenado la información en las columnas 1 y 2, réstenle la cantidad en la columna 2 a la cantidad en la columna 1. Tomen este resultado y divídanlo entre la columna 1 y este es su cambio de porcentaje. Escriban este cambio en la columna 3. (Ver ejemplos anexos al Apéndice D).

1	2	3
AF 99-00, o el reporte más antiguo	AF 03-04, o el reporte más actualizado	Aumento o disminución de porcentaje
_____	_____	_____
_____	_____	_____

2. Revisen la colecta de los últimos cinco años, y llenen la siguiente tabla:

1	2	3
AF 99-00, o el reporte más antiguo	AF 03-04, o el reporte más actualizado	Aumento o disminución de porcentaje
_____	_____	_____
_____	_____	_____

- 2a ¿Cuenta la parroquia con una renovación anual por escrito de compromiso a la colecta de parte de la feligresía? _____

Sección 3 *Índole Sustentable de la Parroquia*

Estadísticas Financieras, (continuación)

3. Revisen el total de recibos operativos de la parroquia y llenen la siguiente tabla, usando las siguientes fórmulas:

Fórmula para la Columna 4

Columna 1 dividida entre Columna 3 igual al porcentaje de o $\frac{\text{Columna 1}}{\text{Columna 3}}$
colectas regulares que constituyen el total de los recibos operativos

Fórmula para la Columna 5

Columna 2 dividida entre Columna 3 igual al porcentaje de o $\frac{\text{Columna 2}}{\text{Columna 3}}$
colectas extraordinarias que constituyen el total de los recibos operativos

1	2	3	4	5
Total de colectas dominicales y navideñas	Total de donativos, legados, estipendios, recaudaciones netas y rentas, intereses, ingresos misceláneos y otros.	Total de recibos operativos	Porcentaje de las colectas regulares	Porcentaje de ingresos extraordinarios
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____

- 3a ¿Recibe la parroquia al menos el 75% de sus ingresos operativos de la colecta regular?
Sí _____ No _____
- 3b ¿Recibe la parroquia 25% o menos del total de sus recibos operativos de arrendamientos de instalaciones u otros ingresos extraordinarios, tales como donaciones o recaudaciones?
Sí _____ No _____ ¿Cuál es la fuente principal de ingresos extraordinarios?

- 3c Si la parroquia depende de ingresos extraordinarios, ¿han dichos ingresos habilitado a la parroquia para mantener sus instalaciones y actualizarlas, para hacer alcance a la comunidad, para implementar esfuerzos de evangelización, etc.? Expliquen, por favor.

4. ¿Apoya económicamente la parroquia a otras escuelas, programas o ministerios fuera de la parroquia pero en su vicariato?
Sí _____ No _____ En caso afirmativo, ¿qué cantidad y para qué específicamente?

5. ¿Ha alcanzado la parroquia su meta anual de la campaña “Llamado al Servicio Católico” (*Catholic Services Appeal*) en los últimos cinco años? Sí _____ No _____
- 5a En caso negativo, ¿sigue la parroquia el plan para la CSA ofrecido por la Arquidiócesis?
Sí _____ No _____
- 5b ¿Qué porcentaje de familias inscritas (listadas como “prospectivas” en el Apéndice D) participa en la campaña anual CSA? _____%
6. ¿De cuánto es la deuda parroquial, si hay tal deuda? \$ _____
- 6a Si hay deuda, ¿cuánto tiempo ha estado la parroquia endeudada? _____ años

Estadísticas Financieras, (continuación)

6b ¿Cuál ha sido la proyección para la liquidación de la deuda parroquial en los últimos cinco años?

Uso de Recursos Parroquiales

1. ¿Cuánto dinero tiene la parroquia en ahorros especiales o en un fondo de dotación para gastos como reparaciones del techo o de los sistemas de calefacción, mantenimiento de estacionamientos, etc.? \$ _____

2. ¿Cuánto dinero ha gastado la parroquia en remodelaciones o actualización de instalaciones en los últimos cinco años? \$ _____

2a ¿Anticipa la parroquia remodelaciones o actualizaciones extensas en los próximos cinco años?
Sí _____ No _____ En caso afirmativo, ¿cuál es el costo proyectado? \$ _____

3. ¿Inspecciona la comisión de corresponsabilidad las instalaciones parroquiales regularmente para evaluar su seguridad, reparaciones necesarias y accesibilidad?
Sí _____ No _____

4. ¿Está involucrada la comisión de corresponsabilidad en la revisión/aceptación de propuestas u otros aspectos del desembolso de dinero?
Sí _____ No _____

5. ¿Revisa la comisión de corresponsabilidad la cobertura de las pólizas de seguros que ofrece la Arquidiócesis?
Sí _____ No _____

6. ¿Tiene la parroquia un fondo de dotación para perpetuar los ministerios parroquiales a través de donativos, legados y cualquier otra donación?
Sí _____ No _____

7. ¿Cuenta la parroquia con una renovación anual por escrito de compromiso a compartir tiempo y talentos de parte de la feligresía?
Sí _____ No _____

7a Describan el seguimiento que se ofrece cuando los feligreses se comprometen a compartir su tiempo y sus talentos:

8. ¿Cómo comparte la parroquia sus recursos más allá de sus propias necesidades, por ejemplo en el apoyo a escuelas, programas de becas y obras de caridad?

Capacitación en la Corresponsabilidad

1. ¿Cuenta la parroquia con un programa de capacitación en la corresponsabilidad basado en la carta pastoral de los obispos norteamericanos, *Corresponsabilidad: La Respuesta del Discípulo*?
Sí _____ No _____

1a ¿Cómo instruye la parroquia acerca de la corresponsabilidad?

2. ¿Predica el párroco con frecuencia acerca de la corresponsabilidad? (no sólo para la colecta)
Sí _____ No _____

3. ¿Se incluyen las nociones de la corresponsabilidad en la escuela parroquial y en los programas de educación religiosa?
Sí _____ No _____

Estadísticas de las Instalaciones Parroquiales

1. ¿Cuál es la superficie total del terreno parroquial? _____

2. Describan cada edificio o instalación en cuanto a tipo, tamaño, uso y estado general.

3. ¿Cuál es la capacidad total del templo? (Número de gente sentada)

4. Describan sus instalaciones de salones de clase y salas de reunión.

5. Describan sus estacionamientos, áreas verdes o recreativas.

6. ¿Hay alguna inquietud en cuestiones de mantenimiento/actualización?

7. ¿Tienen planes de remodelación, expansión o demolición?

Descripción:



Sección 3 *Índole Sustentable de la Parroquia*

De acuerdo a la definición en “Juntos en la Fe,” “una parroquia sustentable es capaz de generar suficientes ingresos para cubrir gastos operativos generales por medio de la colecta, sin tener que depender de donativos o ingresos de arrendamiento.” Las parroquias sustentables tienen el suficiente liderazgo para determinar la misión y visión de la parroquia. También cuentan con suficiente feligresía para mantener funcionando a la parroquia. Tienen programas activos de corresponsabilidad para apoyar económicamente a la parroquia y cuentan con instalaciones actualizadas y bien mantenidas.

Después de reflexionar en esta definición y de revisar sus respuestas en la Sección Tres de este Inventario de Evaluación Parroquial, por favor describan la índole sustentable de la parroquia.

En cuanto a la índole sustentable de la parroquia, hemos descubierto que

De todo esto, concluimos que

A raíz de estas conclusiones, recomendamos que

Nos reunimos ante ti, Espíritu Santo conscientes de nuestro pecado, pero conscientes también de que nos encontramos reunidos en tu nombre. Ven a nosotros, quédate con nosotros e ilumina nuestros corazones. Danos luz y fortaleza para conocer tu voluntad, para adueñarnos de ella y vivirla en nuestras vidas. Tú deseas la justicia para todos; haznos capaces de sostener los derechos de los demás; no permitas que nos dejemos llevar por la ignorancia o que nos corrompa el miedo. Únenos a ti en el amor y manténnos fieles a lo verdadero.



Reunidos en torno a ti, que seamos capaces de mediar la justicia con amor, para que nuestras reflexiones y discusiones te sean agradables, y nos ganen la recompensa prometida a los servidores buenos y fieles. Guíanos con tu sabiduría, apóyanos con tu poder pues tú eres Dios, compartiendo la gloria del Padre y del Hijo, un solo Dios, por los siglos de los siglos. Te lo pedimos en nombre de Cristo nuestro Señor. Amén.